

**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA  
JABATAN BANGUNAN  
SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN PERMIT PEMBINAAN**

**NO. SUBMISSION** :  
**TAJUK** :  
**PEMOHON (PERUNDING)** :

Tandakan X Untuk perkara yang tidak mematuhi.  
Tandakan / Untuk perkara yang mematuhi.  
Tandakan - Untuk perkara yang tidak berkenaan.

**A. KEPERLUAN MENGEMUKAKAN PELAN**

Bil	Perkara	Semakan	Catatan
1.	Dokumen dari Pemohon (Arkitek Berdaftar / Pelukis Pelan Bangunan Bertauliah)		
1.1.	Borang Permohonan Permit		
1.2.	Borang Perakuan Pemohon mengenai status pembinaan oleh perunding		
1.3	Surat permohonan ( cover letter ) daripada pemohon		
1.4	Borang Kiraan Fi Proses Permit Dan Cagaran Permit		
1.5	1 salinan surat Perjanjian Jualbeli / 1 salinan Hakmilik Tanah		
1.6	1 salinan cukai pintu MBSJ yang terbaru ( Jan-Jun / Jul-Dis )		
1.7	Laporan Bergambar Keadaan Tapak Semasa mengikut format MBSJ (Tempoh sah 2 bulan sebelum permohonan diluluskan)		
1.8	1 salinan surat kelulusan pelan bangunan MBSJ / 1 salinan surat kelulusan kerjatanah MBSJ / 1 salinan surat kelulusan kebenaran merancang / 1 salinan surat tawaran kerja dari Agensi Kerajaan		
1.9	1 salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Perunding * Arkitek / Jurutera ( LAM / LJM ) yang masih sah		
2.	3 set pelan ( 1 set linen, 2 set kertas ) berserta 'Title Block' mengikut format MBSJ mengandungi:		
2.1	Tajuk projek dalam Bahasa Malaysia merangkumi No. Lot, Nama Jalan & Taman / Bandar, Nama Mukim & Daerah		
2.2	Nama, Alamat & Tandatangan Pemilik Tanah / Bangunan		
2.3	Nama, Alamat, Tandatangan, Cop Rasmi & Cop Terima Tanggungjawab Pemohon		

**B. PELAN –PELAN BANGUNAN HENDAKLAH MENGANDUNGI PERKARA BERIKUT :-**

Bil	Perkara	Semakan	Catatan
1.	Pelan tapak yang dilengkapkan dengan:		
1.1.	Arah utara		
1.2.	Skala		
1.2.1	Luas lot kurang daripada 2 ekar ; 1:300 Minimum		
1.2.2	Luas lot 2 hingga 5 ekar ; 1:500 Minimum		
1.2.3	Luas lot lebih daripada 5 ekar ; 1:1000 Minimum		
1.3.	Nama-nama jalan yang berhampiran tapak		
1.4.	Bangunan bersampingan ( bangunan bersebelahan )		
1.5.	Ukuran lot		
1.6.	Lebar jalan ( Hadapan, Tepi, Belakang )		
1.7.	Hanya satu jalan keluar masuk dibenarkan		
2.	Pelan lantai yang dilengkapkan dengan :		
2.1.	Skala ( Minimum 1 : 100 )		
2.2.	Ukuran Lot		
2.3.	Namakan ruang binaan / bangunan		
2.4.	Ukuran bilik / ruang		

2.5.	Pengudaraan dan pencahayaan minimum 15 % daripada luas lega lantai		
2.6.	Pengudaraan mekanikal		
3.	Pelan bumbung		
4.	Pelan tampak ( Hadapan, Tepi, Keratan, Belakang )		
5.	Pelan keratan dilengkapkan dengan :-		
5.1.	Ketinggian lega minimum 2750mm / 9' 00"		
5.2.	Pembinaan kerangka bumbung		
6.	Keperluan tapak bina		
6.1.	Pondok pengawal		
6.2.	Pejabat tapak		
6.3.	Pusat pengumpulan sampah		
6.4.	Tandas mudah alih		
7.	Keperluan khas binaan kabin / Penginapan Pekerja Berpusat ( CLQ ) di tapak bina		
7.1.	Blok asrama penginapan lelaki dan wanita perlu diasingkan		
7.2.	Rumah kongsi hendaklah tidak melebihi 2 tingkat		
7.3.	Jarak minimum daripada bangunan ke bangunan hendaklah 6'00" ( 1800mm )		
7.4.	Menyediakan keperluan berikut :-		
7.4.1	Pusat pengumpulan sampah		
7.4.2	Pondok jaga		
7.4.3	Papan dendeng di sekeliling kawasan		
7.4.4	Ruang makan		
7.4.5	Tandas dan bilik mandi hendaklah diasingkan bagi lelaki dan wanita ( dilengkapi dengan saliran kumbahan ke 'septic tank' sementara )		
7.4.6	Ruang dapur memasak / Kantin		
7.4.7	Surau / Tempat Ibadat		
7.4.8	Ruang membasuh dan menyidai pakaian		
7.4.9	Bilik sakit / kuarantin berserta tandas / bilik mandi		
7.4.10	Pejabat pengurusan		
7.5.	Keperluan-keperluan BOMBA perlu dinyatakan dalam pelan dan diperakui oleh perunding		
8.	Papan dendeng keselamatan ( 'hoarding' ) daripada jenis 'metal deck' dengan ketinggian 3658mm / 12'00" minimum		
9.	Bahan binaan dari Asbestos dan Zink tidak dibenarkan		

## ULASAN TAMBAHAN

### C. PERAKUAN \* PENOLONG PEGAWAI SENIBINA KANAN / PENOLONG PEGAWAI SENIBINA

<p><b>Semakan</b></p> <p>Permohonan permit sementara bagi pembinaan telah disemak dan didapati * mematuhi / tidak mematuhi keperluan teknikal bangunan.</p> <p>Tandatangan : .....</p> <p>Cop &amp; Nama : Jawatan</p> <p>Tarikh :</p>
--

#### Nota :

Ulasan hendaklah dipatuhi dalam tempoh **2 bulan** dari tarikh ulasan diberi.  
Jika tiada, permohonan ini terbatal secara automatik.  
Permohonan baru hendaklah dikemukakan semula.