



BORANG PERMOHONAN GELANGGANG SUKAN MPSJ

Tarikh Permohonan :

Sila isi dan tandakan (/) nama kemudahan Gelanggang Sukan MPSJ yang di pohon :

FUTSAL

BOLA KERANJANG

BADMINTON

SEPAK TAKRAW

BOLA JARING

BOLA TAMPAR

Lokasi Gelanggang :

Tarikh Penggunaan :

Masa Penggunaan : Jumlah Jam :

Tujuan Penggunaan :

Nama Pemohon :

No. K/P :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No. Telefon :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Alamat :

* Saya berjanji akan bertanggungjawab ke atas segala bentuk kerosakan / kemalangan / kecurian dan perkara-perkara yang tidak diingini berlaku semasa menggunakan Gelanggang Sukan MPSJ.

**Sila sertakan salinan penyata akaun bank, salinan kad pengenalan diri serta resit asal bayaran cagaran untuk urusan pemulangan semula wang cagaran selepas tamat tempoh penggunaan.

Tandatangan Pemohon

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

PERMOHONAN MENGGUNAKAN **GELANGGANG SUKAN MPSJ** ADALAH :

DILULUSKAN

DITOLAK

Tarikh :

.....
**JABATAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT
MAJLIS ERBANDARAN SUBANG JAYA**

SYARAT DAN PERATURAN PENGGUNAAN GELANGGANG SUKAN MPSJ

- 1) Mengisi Borang Permohonan Gelanggang Sukan MPSJ dengan lengkap.
- 2) Mengisi borang permohonan dengan lengkap dan menjelaskan bayaran sewaan dalam masa tujuh (7) hari selepas surat kebenaran diterima. Sila bawa bersama Surat Kebenaran dan Resit Bayaran Cagaran semasa menggunakan kemudahan.
- 3) Gelanggang Sukan MPSJ merupakan kawasan **Larangan Merokok**.
- 4) Sila bawa bersama Surat Kebenaran dan Resit Bayaran Cagaran semasa menggunakan kemudahan.
- 5) Pengguna dinasihatkan memakai pakaian dan kasut yang sesuai dengan acara sukan dan jenis permukaan gelanggang yang digunakan.
- 6) Pengguna hendaklah bertanggungjawab menjaga **kebersihan/keselamatan** segala kemudahan yang terdapat di Gelanggang Sukan MPSJ semasa dan selepas penggunaan.
- 7) Pengguna dinasihatkan menyediakan **pasukan petugas kebersihan sepanjang masa program berlangsung** dan segala pengumpulan sampah sarap hendaklah dibuang ke tempat pembuangan sampah yang disediakan ataupun di bawa keluar dari kawasan Gelanggang Sukan MPSJ.
- 8) Pengguna hendaklah bertanggungjawab untuk menyusun atau meletakkan peralatan yang digunakan ke tempat asal dengan teratur dan tersusun.
- 9) Bagi tujuan pemasangan khemah atau peralatan yang melibatkan struktur, pengguna diminta mendapat khidmat nasihat daripada Pegawai MPSJ terlebih dahulu.
- 10) **Tidak dibenarkan sama sekali** kenderaan seperti lori/van/kereta/motosikal memasuki kawasan Gelanggang Sukan MPSJ.
- 11) Khemah atau struktur yang di pasang di luar kawasan yang diluluskan hendaklah dibuka **sebaik sahaja program tamat**. Pematangan Cagaran Gelanggang Sukan MPSJ akan dilakukan jika pengguna gagal mematuhi syarat ini.
- 12) Pengguna **tidak dibenarkan sama sekali** membuat pemasangan khemah dan lain-lain struktur di dalam kawasan Gelanggang Sukan MPSJ.
- 13) Pengguna dilarang keras membawa masuk makanan atau minuman yang **Haram Disisi Agama Islam** dan apa-apa yang boleh **merosakkan/mengotorkan** kawasan Gelanggang Sukan MPSJ kecuali mendapat kebenaran daripada pihak Majlis.
- 14) Pengguna dilarang mengadakan/mempelawa/menjemput peniaga-peniaga berniaga di kawasan Gelanggang Sukan MPSJ.
- 15) Pengguna dilarang menjalankan segala aktiviti **masakan/menggoreng/merebus atau apa jua penyediaan makanan dan minuman** di dalam kawasan kemudahan Gelanggang Sukan MPSJ.
- 16) MPSJ tidak akan bertanggungjawab ke atas apa jua bentuk kemalangan, kecederaan atau kecurian yang berlaku semasa penggunaan Gelanggang Sukan MPSJ.
- 17) Sebarang peraturan-peraturan yang ditetapkan adalah tertakluk kepada pindaan MPSJ. Majlis juga **berhak membatalkan kebenaran** penggunaan Gelanggang Sukan MPSJ jika terdapat program rasmi yang melibatkan pihak MPSJ.
- 18) Potongan sebanyak **RM100.00** akan dikenakan terhadap cagaran sekiranya terdapat pembatalan tempahan dilakukan.
- 19) Semua tempahan akan dikenakan **cagaran** iaitu separuh daripada harga cagaran