



JABATAN PERBENDAHARAAN
Borang Kemaskini Maklumat Pembekal/Kontraktor/Individu

1. Nama Syarikat/Individu (**HURUF BESAR**) :

2. No. Pendaftaran Syarikat (Syarikat Sahaja) :

3. No. Kad Pengenalan (Individu Sahaja) :

4. No. Pendaftaran SST :

5. Alamat Syarikat/Individu :

6. No. Tel Pejabat:

7. No. Tel Bimbit:

8. Email :

9. No. Akaun Bank Syarikat/Individu :

10. Nama Bank (**HURUF BESAR**) :

11. Alamat Bank :

Saya mengaku bahawa maklumat di atas adalah benar

Tandatangan & Cop Syarikat

.....
()

Tarikh : ^D^D - ^M^M - ^Y^Y^Y^Y

* **PENTING : Sila lampirkan maklumat seperti berikut :**

1. Salinan Penyata Bank (Yang Masih Aktif & Terkini)
2. Salinan Sijil SSM – Borang D (Syarikat Sahaja)
3. Salinan Sijil SSM – Maklumat Pemilik Masa Kini (Syarikat Sahaja)
4. Salinan Kad Pengenalan (Individu Sahaja)
5. Salinan Surat Kastam (**Jika Berdaftar SST**)
6. Surat Rasmi Permohonan Tukar Akaun Bank (Jika Pertukaran Akaun Bank)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

.....
TARIKH

.....
DITERIMA OLEH

Pihak MBSJ telah menyediakan perkhidmatan semakan pembayaran kepada kontraktor secara online. Sehubungan dengan itu, bagi memudahkan urusan pembayaran, pembekal dan kontraktor di galakkan untuk mendaftar sebagai ahli **My@MBSJ**.

Untuk Keterangan lanjut sila layari <http://www.mbsj.gov.my>