



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
BAHAGIAN PELESENAN

(BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PERNIAGAAN DI SIAR KAKI LIMA PREMIS)

Sila Tandakan (/) Yang Berkenaan

(/)	Lokasi	Siaz Kaki Lima	LUAS KAWASAN YANG DIPOHON	GAMBAR PEMOHON
	Siar Kaki Lima Depan Premis	Lebar X Panjang	Lebar X Panjang	
		<input type="text"/> kaki <input type="text"/> kaki	<input type="text"/> kaki <input type="text"/> kaki	
	Siar Kaki Lima Tepi Premis	Lebar X Panjang	Lebar X Panjang	
		<input type="text"/> kaki <input type="text"/> kaki	<input type="text"/> kaki <input type="text"/> kaki	

ARAHAN

A. Sila isikan borang permohonan dengan lengkap, terang dan jelas.

B. Tandakan (/) dalam kotak berkenaan.

- 1) Satu (1) Keping Gambar Berukuran Pasport
- 2) Salinan Kad Pengenalan
- 3) Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan / Syarikat
- 4) Salinan Lesen Perniagaan MBSJ
- 5) Lakaran Kawasan Kaki Lima Premis
(Sila isi maklumat di Lampiran A)

	DIISI OLEH PEMOHON	KEGUNAAN PEJABAT (Diisi oleh Pegawai)	
		Ada	Tiada
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PERINGATAN

PERMOHONAN TUAN / PUAN TIDAK AKAN DITERIMA SEKIRANYA DOKUMEN YANG DILAMPIRKAN TIDAK LENGKAP ATAU TIDAK MEMENUHI SEMUA KEPERLUAN DI ATAS.

Borang telah disemak :

Tidak lengkap dan dikembalikan

Lengkap dan diterima

.....
 (Tandatangan dan Cop Pegawai)

Tarikh :

**PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA PERNIAGAAN
DI SIAR KAKI LIMA PREMIS**

BAHAGIAN A

1. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon :
(Pemohon hendaklah pemegang lesen perniagaan)

No.K/P Baru : Lama :

Alamat Pemohon :

.....

.....

No.Tel : No. Telefon Bimbit :

2. BUTIR-BUTIR SYARIKAT / PERNIAGAAN

Nama Syarikat :

Alamat Premis :

.....

Aktiviti Perniagaan :

Nombor Lesen MBSJ : MBSJ..... Tarikh tamat :

No.Tel : No. Faks :

Alamat Surat Menyurat :

.....

(Jika berlainan dengan alamat premis)

3. PENGAKUAN PEMOHON

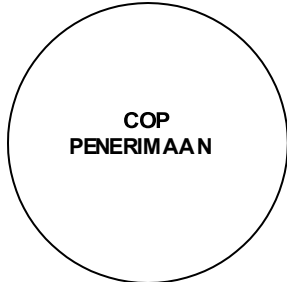
Saya

mengaku bahawa segala keterangan dan maklumat yang diberikan semuanya adalah benar.

Tarikh :

.....

Tandatangan & Cop Pemohon

 <p style="text-align: center;">COP PENERIMAAN</p>	<p>KEGUNAAN PEJABAT</p> <p>KAWASAN</p> <p>.....</p> <p>NO. DAFTAR PERMOHONAN</p> <p>.....</p>
--	--

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

ULASAN :

Permohonan ini telah diperiksa dan ianya *mematuhi syarat / tidak mematuhi syarat dan saya dengan ini menyokong / tidak menyokong permohonan ini.

Keluasan dibenarkan untuk penggunaan kaki lima :

	Lebar	X	Panjang
Hadapan Premis	: <input type="text"/>	kaki	<input type="text"/> kaki
Tepi Premis	: <input type="text"/>	kaki	<input type="text"/> kaki

Tarikh :

.....
Penolong Pegawai Tadbir & Cop

** potong yang tidak berkenaan*

Permohonan Permit Sementara Perniagaan di luar kaki lima premis adalah ;

LULUS

TANGGUH

TOLAK

Tarikh :

**PEGAWAI PELESENAN
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**