



BAHAGIAN PENGURUSAN HARTA
JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

Jenis Harta Tanah : Ruang Komersial
Alamat Harta Tanah : Unit No. 2.73, Tingkat 2 Plaza South City, Persiaran Serdang
Perdana, 43300, Seri Kembangan, Selangor Darul Ehsan
Keluasan : 590.31 mp
Kadar Sewa Yang Dicadangkan : RM10,000.00 sebulan

MAKLUMAT PEMOHON

Nama	:	
No. K.P	:	
Jawatan dalam syarikat	:	
Nama syarikat	:	
No. Pendaftaran Syarikat	:	
Alamat Berdaftar Syarikat	:	
Alamt Surat Menyurat (jika lain dari di atas)	:	
No. Telefon	:	
Email	:	

MAKLUMAT PERNIAGAAN YANG SEDANG DIJALANKAN

Jenis Perniagaan Sekarang	:	
Bilangan Cawangan	:	
Jumlah Pekerja / kakitangan	:	
Jenis Perniagaan Lain (Jika Ada)	:	

MODAL SYARIKAT	
1. Modal Saham	
2. Modal Pinjaman	
3. Modal Sewa	
4. Modal Lain-lain	

Jumlah Modal Berbayar : Nilai Seunit RM _____

(Authorized Capital) : Nilai Keseluruhan RM _____

Jumlah Modal Yang :

Dibenarkan (Paid Up Capital)

PENGALAMAN

Pengalaman Menguruskan Perniagaan : _____

TAWARAN HARGA PENYEWAAN	
-------------------------	--

Saya dengan ini menawarkan tawaran harga penyewaan sebanyak RM_____ sebulan

Dilampirkan deposit bidaan dalam bentuk bank deraf bertarikh _____ dan bernombor _____ bernilai RM _____ sebagai bayaran bidaan (bersamaan satu (1) bulan kadar sewa) di atas nama Majlis Bandaraya Subang Jaya.

PERAKUAN PERMOHONAN

Saya dengan ini mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar. Pihak Majlis Bandaraya Subang Jaya berhak untuk menolak permohonan ini jika maklumat yang diberikan adalah tidak benar atau palsu.

Tarikh : _____ Tandatangan Pemohon : _____
& Cop

SILA LAMPIRKAN DOKUMEN SEPERTI BERIKUT

Pemohon Syarikat :

1. Salinan Pendaftaran SSM
2. Salinan Penyata Bank 3 Bulan Terakhir / Salinan Akaun Yang Diaudit 2 Tahun
3. Cadangan / Proposal Untuk Menjalankan Perniagaan
4. Salinan Kad Pengenalan Pengarah Syarikat yang dipalang 'MBSJ'

MAKLUMAT ASAS PENYEWAAN MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

Syarat-syarat utama penyewaan :

1. Tempoh sewaan 3 tahun sahaja
2. Penyewa perlu membayar deposit bidaan semasa menghantar permohonan bidaan dalam bentuk bank deraf dengan amaun bersamaan dengan 1 bulan kadar sewa yang ditawarkan.
3. Sekiranya pembida yang berjaya gagal untuk menandatangani Surat Perjanjian Penyewaan pada tarikh yang ditetapkan oleh MBSJ atau menolak tawaran Majlis, maka deposit bidaan yang dikemukakan akan dirampas dan penyewaan itu akan diberikan kepada pihak lain mengikut budi bicara MBSJ.
4. Penyewa perlu mengambil polisi insurans 'public liability' dengan kadar had perlindungan yang ditetapkan Majlis dalam tempoh penyewaan.
5. Penyewa perlu membayar 3 bulan cagaran, caj perjanjian dan cas adjudikasi LHDN.
6. Tapak akan disewakan mengikut keadaan sediaada ('as is where is basis')

Lain-lain syarat adalah seperti yang terkandung di dalam Surat Setuju Terima dan perjanjian sewa di antara Penyewa dan Majlis Bandaraya Subang Jaya.