



JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA (MBSJ)
Persiaran Perpaduan USJ 5,47610 Subang Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel : 03 – 8026 3276
Faks : 03 – 8026 3295
Website : www.mbsj.gov.my



PB	SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN	<i>MBSJ.SP.B.PT.KPT(OSC)- 01.RK(17) PINDAAN:03 TARIKH KUATKUASA: 15 NOVEMBER 2023</i>
-----------	--	---

<p>NOTA :</p> <ul style="list-style-type: none">* Sila daftar permohonan melalui Sistem OSC 3.0 Plus Online : https://osc3plus.kpkt.gov.my- Muatnaik dokumen mengikut senarai semak (Dokumen diasingkan mengikut turutan senarai semak)- Surat / dokumen berserta pelan perlu dimuatnaik dalam format PDF (Portable Document Format).- Muatnaik surat / dokumen yang telah diisi dan dicop dengan lengkap. * Semua laporan disediakan dalam Bahasa Melayu dan bersaiz A4 (portrait). * Pelan hendaklah dilipat bersaiz A4 (memanjang)
--

No. ID Permohonan (OSC 3.0 Plus Online)	
No. Ruj. OSC	
Tarikh	
Masa	
Kategori Projek	

Dikemukakan oleh PSP	Untuk Kegunaan OSC
..... Nama, Tandatangan & Cop Pemohon / Perunding Tarikh : Nama, Tandatangan & Cop Pegawai OSC Tarikh :

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

JENIS PERMOHONAN YANG DIKEMUKAKAN :-		(√)
A.	Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan bagi Skim Perumahan dan Bangunan Perusahaan / Perniagaan / Kemudahan Awam / Bangunan Ibadat Bukan Islam / Rumah Sesebuah / Rumah Berkembar:	
Kategori Permohonan :		
	i. Permohonan Pelan Bangunan sahaja	
	ii. Permohonan Serentak (KM+ KT+JP+PB+PL)	
	iii. Permohonan Serentak (KT+JP+PB+PL)	
	iv. Permohonan Serentak (KT+JP+PB) atau (JP+PB+PL)	
	v. Permohonan Serentak (JP+PB) atau (PB + PL)	

Tajuk Permohonan* :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pemilik / Pemaju* :

Alamat Pemilik/Pemaju :

Tel/Faks & Emel* :

Perunding* :

Alamat Perunding :

Nama* :

(Orang Untuk Dihubungi / Person Incharge :

Tel/Faks & Emel* :

(*Wajib Di isi oleh Pemohon

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik *.pdf	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
A) JABATAN BANGUNAN				
1.	Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Bangunan	LAIN_LAIN_SENARAI SEMAK	1	
2.	Surat Permohonan yang ditandatangani oleh pemilik dan perunding berdaftar - Jabatan OSC - Jabatan Bangunan.	<ul style="list-style-type: none"> • S_RASMI_BRG_(OSC)_SURAT RASMI • S_RASMI_BRG_(BGN)_SURAT RASMI 	1 1	
3.	Borang A (Diperakui oleh Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan Berdaftar) (Rujuk Jadual Kedua UKBS 1984)	S_RASMI_BRG_BORANG A	1	
4.	Salinan geran / surat hakmilik tanah asal yang telah disahkan dan terkini ATAU salinan bukti permohonan bermilik tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksanaan kepada PTD/ PTG.	GERAN_HAKMILIK_	1	
5.	Salinan surat "Power Of Attorney" yang telah disahkan. (Perlu sekiranya pemilik tanah dan pemaju yang berlainan)	LAIN_LAIN_POWER OF ATTORNEY	1	
6.	Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan Sahaja : <ul style="list-style-type: none"> • Salinan Pelan Susunatur yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Set Pelan Pra Hitungan yang disahkan Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan Kerja Tanah daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ • Salinan surat kelulusan Pelan Jalan Dan Perparitan daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ • Salinan surat kelulusan berkaitan Perihal Tanah daripada Pejabat Tanah Dan Daerah Petaling (jika berkaitan) • Salinan resit premium tanah (tidak diperlukan sekiranya telah mempunyai hakmilik) • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK. 	<ul style="list-style-type: none"> • PELAN TAPAK_PELAN SUSUNATUR • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN • KELULUSAN_KM_C1 • LAIN_LAIN_SURAT KERJA TANAH • LAIN_LAIN_SURAT JALAN PARIT • LAIN_LAIN_PERIHAL TANAH • LAIN_LAIN_RESIT PREMIUM TANAH • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK 	1	

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

	<ul style="list-style-type: none"> • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR • Surat perakuan SKMM bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM. 	<ul style="list-style-type: none"> • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM 		
7.	<p>Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 5 kombinasi (Kebenaran Merancang, Kerja Tanah, Pelan Jalan & Perparitan, Pelan Lanskap, Pelan Bangunan):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salinan surat “Power of Attorney” yang telah disahkan. • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK. • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR. • Surat perakuan SKMM bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM. 	<ul style="list-style-type: none"> • LAIN_LAIN_POWER OF ATTORNEY • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM 	1	
8.	<p>Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 4 kombinasi (Kerja Tanah, Pelan Jalan & Perparitan, Pelan Bangunan dan Pelan Lanskap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salinan Pelan Susunatur yang telah disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan bagi permohonan berkaitan (Permohonan yang mendapat pengecualian) • Set Pelan Pra-Hitungan yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ 	<ul style="list-style-type: none"> • PELAN TAPAK_PELAN SUSUNATUR • LAIN_LAIN_PENGECEUALIAN • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN 	1	

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

	<ul style="list-style-type: none"> • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK. • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR. • Surat perakuan SKMM bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM. 	<ul style="list-style-type: none"> • KELULUSAN_KM_C1 • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM 	1	
9.	<p>Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 3 kombinasi (Kerja Tanah, Pelan Jalan & Perparitan dan Pelan Bangunan) atau (Pelan Jalan & Perparitan, Pelan Bangunan dan Pelan Landskap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salinan Pelan Susunatur yang telah disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan bagi permohonan berkaitan (Permohonan yang mendapat pengecualian) • Set Pelan Pra-Hitungan yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan penuh Pelan Kerja Tanah daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ. • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama “Cover Letter” mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK 	<ul style="list-style-type: none"> • KELULUSAN_KM_C1 • LAIN_LAIN_PENGECCUALIAN • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN • LAIN_LAIN_BORANG C1 • LAIN_LAIN_SURAT KERJA TANAH • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK 	1	

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

	<ul style="list-style-type: none"> • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR. • Surat perakuan SKMM bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM. 	<ul style="list-style-type: none"> • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM 	1	
10.	<p>Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 2 kombinasi (Pelan Jalan & Perparitan dan Pelan Bangunan) atau (Pelan Bangunan dan Pelan Landskap)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salinan Pelan Susunatur yang telah disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan bagi permohonan berkaitan (Permohonan yang mendapat pengecualian) • Set Pelan Pra-Hitungan yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan penuh Pelan Kerja Tanah daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ. • Salinan surat kelulusan penuh Pelan Jalan & Perparitan daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ. • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR.. • Surat perakuan SKMM bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM. 	<ul style="list-style-type: none"> • PELAN TAPAK_SUSUN ATUR • LAIN_LAIN_PENGECEUALIAN • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN • KELULUSAN_KM_C1 • LAIN_LAIN_SURAT KERJA TANAH • LAIN_LAIN_JALAN PARIT • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM 	1	

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

11.	Pengenalan seperti Nama, Jawatan, (jika berkenaan) alamat terkini, No.Kad Pengenalan dan Nombor pendaftaran setiap Perunding (Jurutera / Arkitek / Pelukis Pelan) Pemilik dan Pemaju hendaklah ditulis atas setiap helaian pelan	(Nyatakan dalam Pelan Bangunan)		
12.	Sekiranya Pemilik / Pemaju adalah syarikat berdaftar, Salinan Borang 49 yang telah disahkan hendaklah disertakan	DAFTAR_SYARIKAT_SSM	1	
13.	Salinan Sijil Keahlian Profesional (Jurutera / Arkitek)	LAIN-LAIN_SIJIL KEAHLIAN	1	
14.	<p>Set pelan yang mengandungi;</p> <p>i. Pelan Tapak (mengandungi lokasi tapak yang ditandakan, tunjuk arah utara) dan;</p> <p>ii. Pelan Lantai</p> <p>iii. Pelan Keratan Rentas</p> <p>iv. Pelan Pandangan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan Pelan dalam skala metric • Pelan perlu ditandatangani oleh Pemilik / Pemaju & Perunding / Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan Berdaftar • Pelan Dikemukakan dalam lipatan A4 memanjang • Pelan-pelan perlu diwarnakan 	PELAN_BANGUNAN_	4 Set (1 linen + 3 kertas)	
15.	Borang / Template Perkiraan Fi yuran proses mengikut Jadual Pertama UKBS 1984 (Tempoh sahlaku adalah 6 bulan dari tarikh yang disahkan oleh Jabatan Bangunan)	KIRAAAN_RESIT_FI_	1	
16.	Borang Permit Meletak Bahan Binaan (<i>yang berkaitan</i>)	LAIN_LAIN_PERMIT BAHAN BINAAN	1	
17.	Borang Perlantikan Kontraktor Sisa Binaan (Tong Roro) – Disertakan salinan resit bayaran pertama (<i>yang berkaitan</i>)	LAIN_LAIN_BORANG SISA BINAAN	1	
18.	Laporan Teknikal Projek bersaiz A3 – ‘Hard Copy’ 1 salinan	LAIN_LAIN_LAPORAN TEKNIKAL	1	
19.	Pelan perspektif bersaiz A4 – ‘Hard Copy’ dan dalam bentuk CD – serta gambar tapak berwarna – jpeg (<i>jika berkaitan</i>)	LAIN_LAIN_PERSPEKTIF	1	
20.	Surat permohonan rasmi daripada Perunding Jurutera (C&S)	LAIN_LAIN_SURAT RASMI C&S	1	
21.	Borang A diperakui oleh Perunding Jurutera C&S - (Jadual Kedua UKBS 1984)	LAIN_LAIN BORANG A C&S	1	
22.	Pelan Struktur lengkap ditandatangani oleh Pemilik/ Pemaju & Perunding Jurutera C&S / Pelukis Pelan Berdaftar dan diperakui oleh perunding Jurutera C&S dalam bentuk CD Soft Copy format PDF)	LAIN-LAIN_PELAN STRUKTUR	(Dalam Bentuk CD format pdf sahaja)	

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

23.	Surat permohonan rasmi daripada Perunding Jurutera (M&E)	LAIN_LAIN_SURAT RASMI M&E	1	
24.	Pelan Sanitari lengkap ditandatangani oleh Pemilik/ Pemaju & Perunding Jurutera M&E / Pelukis Pelan Berdaftar dan diperakui oleh perunding Jurutera M&E	LAIN_LAIN_PELAN SANITARI	1 (Linen)	
25.	Senarai Semak Pengesahan Penyediaan Kemudahan Akses Orang Kelainan Upaya (OKU), Majlis Bandaraya Subang Jaya (MBSJ)	LAIN_LAIN_OKU AKSES	1	
26.	1 Set Pelan Kemudahan Orang Kelainan Upaya (OKU)- jika berkaitan	LAIN_LAIN_PELAN OKU	1	
27.	Salinan Bil & Resit Bayaran kiraan Fi Proses Pelan dan Cagaran (dikemukakan semasa di kaunter)	LAIN_LAIN_SALIRAN BIL & RESIT	1	
28.	Laporan Pengiraan OTTV dan/atau RTTV bagi pematuhan kecekapan tenaga di bawah UUK 38A (UKBS 1984)	LAIN_LAIN_OOTV	1	
29.	Laporan Pengiraan IBS (Diperakukan oleh Jurutera Profesional untuk bangunan (Projek Swasta RM 50 juta ke atas yang berkadaran dengan 50,000 meter persegi dengan jumlah 50 Skor IBS)	LAIN_LAIN_LAPORAN IBS	1	
30.	Salinan Bil dan Resit Cukai Pintu terkini atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran <i>(sekiranya berlainan dengan nama pemilik harta, sila sertakan Salinan Borang I atau Borang J yang telah dicop terima oleh Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta MBSJ)</i>	RESIT_CUKAI TAKSIRAN	1	
31.	Salinan Bil dan Resit Cukai Tanah terkini	RESIT_CUKAI TANAH	1	


SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

BIL	KETERANGAN	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
B) JABATAN PERANCANGAN BANDAR			
1.	Surat Permohonan Rasmi ke Jabatan Perancangan Bandar MBSJ	1	
2.	Salinan Pelan Kebenaran Merancang yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ	1	
3.	Salinan Borang C1	1	
4.	Pelan Bangunan dalam skala Metric	1	

BIL	KETERANGAN	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
C) JABATAN KEJURUTERAAN			
1.	Surat Permohonan Rasmi ke Jabatan Kejuruteraan	1	
2.	Sesalinan surat kelulusan Kerja Tanah yang disahkan oleh Jabatan Kejuruteraan MBSSJ	1	
3.	Sesalinan surat kelulusan Pelan Jalan & Perparitan yang telah disahkan oleh Jabatan Kejuruteraan, MBSJ (dikecualikan bagi pembangunan rumah sesebuah / banglo yang mempunyai kemudahan infrastruktur)	1	
4.	Pelan Bangunan dalam skala Metric	1	

BIL	KETERANGAN	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
D) JABATAN PESURUHJAYA BANGUNAN (COB) – BAGI PEMBANGUNAN BERSTRATA*			
1.	Surat Permohonan Rasmi ke Jabatan COB	1	
2.	Pelan Cadangan Strata (Proposed Strata Plan) menunjukkan keperluan terperinci bagi Bangunan Strata (Perlu diwarnakan seperti berikut:- Merah : Petak / Parcel Kuning : Harta Bersama / Common Property Biru : Petak Aksesori / Accessory Parcel <i>*disediakan oleh Arkitek bertauliah.</i>	1	
3.	Pelan Bangunan dalam skala Metric	1	
4.	Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang- (Borang C1) dan pelan yang telah disahkan.	1	

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

<p>Pengarah, Jabatan Bomba & Penyelamat, Malaysia, No. 3 Persiaran Tebar Layar, Bukit Jelutong, Seksyen U8, 40150 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.</p> <p>Jabatan Bomba & Penyelamat, Malaysia, Pejabat Zon 2 Selangor Jalan Penchala, PJS 4, Balai Bomba & Penyelamat Jalan Penchala, 46050 Petaling Jaya. Selangor Darul Ehsan.</p>	
---	---

SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN UNTUK JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA


BIL	DOKUMEN	BILANGAN SET	SEMAKAN KAUNTER
SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN PELAN ARKITEKTURAL			
1	Surat Permohonan Rasmi	1	
2	Pelan Arkitektural Lengkap	3	
3	Pernyataan Tajuk Projek Dengan Jelas / Betul	-	
4	Pengiraan Beban Mengikut UBBL 1984	1	
5	Skala Pelan Hendaklah 1:100 Atau 1:200 (Skala Lain Dengan Kebenaran)	-	
6	Pengiraan Isipadu Bangunan Bagi Penentuan Akses Perkakasan Bomba	1	
7	Menunjukkan Dan Mengadakan Akses Perkakas Bomba Mengikut UBBL 1984 (Diwarnakan Kuning)	-	
8	Mencatatkan Kedudukan Pili Bomba Jarak Tidak Lebih Daripada 90m (Antara Satu Pili Bomba Dengan Yang Lain) Dan Diwarnakan Merah.	-	
9	Mengemukakan Pengiraan Hitungan Had Yang Dibenarkan Bagi Kawasan Tak Terlindung (Jadual Ke 6 UBBL 1984)	1	
10	Pelan Arkitektural Perubahan/Tambahan Struktur Di Warnakan Merah	-	
11	Pelan Arkitektural Struktur Diruntuhkan (Jika Ada) Diwarnakan Biru	-	
12	Perakuan, Tanggungjawab Dan Cop Rasmi ' Orang yang Berkelayakan ' Di Setiap Helaian Pelan Arkitektural	-	
13	Mencatitkan ' Senarai Syor-Syor Kebombaan ' Di Muka Hadapan Setiap Set Pelan Arkitektural.	-	
14	Keperluan Kehendak-Kehendak Menentang Dan Mencegah Kebakaran Aktif Dan Pasif Mengikut UBBL 1984 Hendaklah Diwarnakan Merah	-	

Tandatangan :

Nama Pemohon :
Nama Syarikat :
.....
.....
.....
.....
No Telefon :



SEMAKAN JBPM – DITERIMA / TOLAK *

<p>ULASAN:</p> 
<p>PEGAWAI PENERIMA:</p>
<p>TARIKH:</p>

* Potong Yang Tidak Berkaitan