

PB	SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN	
-----------	--	---

NOTA :

- * Sila daftar permohonan melalui Sistem OSC 3.0 Plus Online : <https://osc3plus.kpkt.gov.my>
- Muatnaik dokumen mengikut senarai semak
(Dokumen diasingkan mengikut turutan senarai semak)
- Surat / dokumen berserta pelan perlu dimuatnaik dalam format PDF (Portable Document Format).
- Muatnaik surat / dokumen yang telah diisi dan dicop dengan lengkap.
- * Semua laporan disediakan dalam Bahasa Melayu dan bersaiz A4 (portrait).
- * Pelan hendaklah dilipat bersaiz A4 (memanjang)

No. ID Permohonan (OSC 3.0 Plus Online)	
No. Ruj. OSC	
Tarikh	
Masa	
Kategori Projek	

Dikemukakan oleh PSP	Untuk Kegunaan OSC
..... Nama, Tandatangan & Cop Pemohon / Perunding Tarikh :	 Nama, Tandatangan & Cop Pegawai OSC Tarikh :

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

JENIS PERMOHONAN YANG DIKEMUKAKAN :-		(√)
A.	Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan bagi Skim Perumahan dan Bangunan Perusahaan / Perniagaan / Kemudahan Awam / Bangunan Ibadat Bukan Islam / Rumah Sesebuah / Rumah Berkembar:	
Kategori Permohonan :		
	i. Permohonan Pelan Bangunan sahaja	
	ii. Permohonan Serentak (KM+ KT+JP+PB+PL+PS)	
	iii. Permohonan Serentak (KT+JP+PB+PL+PS)	
	iv. Permohonan Serentak (KT+JP+PB+PS) atau (JP+PB+PL+PS)	
	v. Permohonan Serentak (JP+PB+PS) atau (PB + PL+PS)	

Tajuk Permohonan* :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pemilik / Pemaju* :

Alamat Pemilik/Pemaju :

Tel/Faks & Emel* :

Perunding* :

Alamat Perunding :

Nama* :

(Orang Untuk Dihubungi / Person Incharge :

Tel/Faks & Emel* :

(*Wajib Di isi oleh Pemohon

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN				
BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik *pdf	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
A) JABATAN BANGUNAN				
1.	Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Bangunan	LAIN_LAIN_SENARAI SEMAK	1	
2.	Surat Permohonan yang ditandatangani oleh pemilik dan perunding berdaftar - Jabatan OSC - Jabatan Bangunan.	• S_RASMI_BRG_(OSC)_SURAT RASMI • S_RASMI_BRG_(BGN)_SURAT RASMI	1 1	
3.	Borang A (Diperakui oleh Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan Berdaftar) (Rujuk Jadual Kedua UKBS 1984)	S_RASMI_BRG_BORANG A	1	
4.	Salinan geran / surat hakmilik tanah asal yang telah disahkan dan terkini ATAU salinan bukti permohonan bermilik tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksanaan kepada PTD/ PTG.	GERAN_HAKMILIK_	1	
5.	Salinan surat "Power Of Attorney" yang telah disahkan. <i>(Perlu sekiranya pemilik tanah dan pemaju yang berlainan)</i>	LAIN_LAIN_POWER OF ATTORNEY	1	
6.	Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan Sahaja : • Salinan Pelan Susunatur yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Set Pelan Pra Hitungan yang disahkan Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan Kerja Tanah daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ • Salinan surat kelulusan Pelan Jalan Dan Perparitan daripada Jabatan Kejuruteraan,MBSJ • Salinan surat kelulusan berkaitan Perihal Tanah daripada Pejabat Tanah Dan Daerah Petaling <i>(jika berkaitan)</i> • Salinan Surat Kelulusan Permit Binaan Hoarding daripada Jabatan Bangunan. • Salinan resit premium tanah (tidak diperlukan sekiranya telah mempunyai hakmilik) • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh	• PELAN TAPAK_PELAN SUSUNATUR • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN • KELULUSAN_KM_C1 • LAIN_LAIN_SURAT KERJA TANAH • LAIN_LAIN_SURAT JALAN PARIT • LAIN_LAIN_PERIHAL TANAH • LAIN_LAIN_RESIT PREMIUM TANAH • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK	1	

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN				
BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik *pdf	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
	Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK. • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR • Surat perakuan SKMM bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM.	• LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM		
7.	Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 6 kombinasi (Kebenaran Merancang, Kerja Tanah, Pelan Jalan & Perparitan, Pelan Lanskap, Pelan Bangunan + Pelan Permit Binaan <i>Hoarding</i>): • Salinan surat "Power of Attorney" yang telah disahkan. • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK. • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR. • Surat perakuan SKMM bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM.	• LAIN_LAIN_POWER OF ATTORNEY • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM	1	
8.	Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 5 kombinasi (Kerja Tanah, Pelan Jalan & Perparitan, Pelan Bangunan dan Pelan Lanskap + Pelan Permit Binaan <i>Hoarding</i> : • Salinan Pelan Susunatur yang telah	• PELAN TAPAK_PELAN SUSUNATUR		

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN				
BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik *pdf	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
	disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan bagi permohonan berkaitan (Permohonan yang mendapat pengecualian) • Set Pelan Pra-Hitungan yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK. • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR. • Surat perakuan SKMM bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM.	• LAIN_LAIN_PENGECCUALIAN • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN • KELULUSAN_KM_C1 • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM	1	
9.	Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 4 kombinasi (Kerja Tanah, Pelan Jalan & Perparitan dan Pelan Bangunan + Pelan Permit Binaan <i>Hoarding</i>) atau (Pelan Jalan & Perparitan, Pelan Bangunan dan Pelan Landskap + Pelan Permit Binaan <i>Hoarding</i>) • Salinan Pelan Susunatur yang telah disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan bagi permohonan berkaitan (Permohonan yang mendapat pengecualian) • Set Pelan Pra-Hitungan yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan penuh Pelan Kerja	• KELULUSAN_KM_C1 • LAIN_LAIN_PENGECCUALIAN • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN • LAIN_LAIN_BORANG C1 • LAIN_LAIN_SURAT KERJA	1	

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN				
BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik *pdf	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
	Tanah daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ. • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR. • Surat perakuan SKMM bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM.	TANAH • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK • LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM		
10.	Dokumen sokongan bagi permohonan Pelan Bangunan secara serentak 3 kombinasi (Pelan Jalan & Perparitan dan Pelan Bangunan + Pelan Permit Binaan <i>Hoarding</i>) atau (Pelan Bangunan dan Pelan Landskap + Pelan Permit Binaan <i>Hoarding</i>) • Salinan Pelan Susunatur yang telah disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ • Salinan surat kelulusan bagi permohonan berkaitan (Permohonan yang mendapat pengecualian) • Set Pelan Pra-Hitungan yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Bandar, MBSJ • Salinan surat kelulusan penuh Pelan Kerja Tanah daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ. • Salinan surat kelulusan penuh Pelan Jalan & Perparitan daripada Jabatan Kejuruteraan, MBSJ. • Surat Kelulusan dan 1 salinan Pelan Bangunan Yang diperakukan Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia. • Surat perakuan IWK bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu	• PELAN TAPAK_SUSUN ATUR • LAIN_LAIN_PENGECEUALIAN • LAIN_LAIN_PRA HITUNGAN • KELULUSAN_KM_C1 • LAIN_LAIN_SURAT KERJA TANAH • LAIN_LAIN_JALAN PARIT • BOMBA_KELULUSAN BOMBA • LAIN_LAIN_AKUAN IWK	1	

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN				
BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik *pdf	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
	dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan IWK • Surat perakuan PENGURUSAN AIR SELANGOR bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan PENGURUSAN AIR SELANGOR.. • Surat perakuan SKMM bersama "Cover Letter" mengikut format di Lampiran 1 yang perlu dikemukakan oleh PSP dan di cop oleh Pesuruhjaya Sumpah ATAU surat kelulusan SKMM.	• LAIN_LAIN_AKUAN AIR • LAIN_LAIN_AKUAN SKMM		
11.	Pengenalan seperti Nama, Jawatan, (jika berkenaan) alamat terkini, No.Kad Pengenalan dan Nombor pendaftaran setiap Perunding (Jurutera / Arkitek / Pelukis Pelan) Pemilik dan Pemaju hendaklah ditulis atas setiap helaian pelan	(Nyatakan dalam Pelan Bangunan)		
12.	Sekiranya Pemilik / Pemaju adalah syarikat berdaftar, Salinan Borang 49 yang telah disahkan hendaklah disertakan	DAFTAR_SYARIKAT_SSM	1	
13.	Salinan Sijil Keahlian Profesional (Jurutera / Arkitek)	LAIN-LAIN_SIJIL KEAHLIAN	1	
14.	Set pelan yang mengandungi; - Pelan Tapak (mengandungi lokasi tapak yang ditandakan, tunjuk arah utara) dan; - Pelan Lantai - Pelan Keratan Rentas - Pelan Pandangan • Penyediaan Pelan dalam skala metric • Pelan perlu ditandatangani oleh Pemilik / Pemaju & Perunding / Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan Berdaftar • Pelan Dikemukakan dalam lipatan A4 memanjang • Pelan-pelan perlu diwarnakan	PELAN_BANGUNAN_	3 Set (1 linen + 2 kertas)	
15.	Borang / Template Perkiraan Fi yuran proses mengikut Jadual Pertama UKBS 1984 (Tempoh sahlaku adalah 6 bulan dari tarikh yang disahkan oleh Jabatan Bangunan)	KIRAAN_RESIT_FI_	1	
16.	Borang Permit Meletak Bahan Binaan (yang berkaitan)	LAIN_LAIN_PERMIT BAHAN BINAAN	1	
17.	Borang Perlantikan Kontraktor Sisa Binaan (Tong Roro) – Disertakan salinan resit bayaran pertama (yang berkaitan)	LAIN_LAIN_BORANG SISA BINAAN	1	

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN				
BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik *pdf	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
18.	Laporan Teknikal Projek bersaiz A3 – ‘Hard Copy’ 1 salinan	LAIN_LAIN_LAPORAN TEKNIKAL	1	
19.	Pelan Perspektif bersaiz A4 – ‘Hard Copy’ dan dalam bentuk CD – serta gambar tapak berwarna – jpeg (jika berkaitan)	LAIN_LAIN_PERSPEKTIF	1	
20.	Surat permohonan rasmi daripada Perunding Jurutera (C&S)	LAIN_LAIN_SURAT RASMI C&S	1	
21.	Borang A diperakui oleh Perunding Jurutera C&S - (Jadual Kedua UKBS 1984)	LAIN_LAIN BORANG A C&S	1	
22.	Pelan Struktur lengkap ditandatangani oleh Pemilik/ Pemaju & Perunding Jurutera C&S / Pelukis Pelan Berdaftar dan diperakui oleh perunding Jurutera C&S (dalam bentuk CD Soft Copy format PDF)	LAIN-LAIN_PELAN STRUKTUR	1	
23.	Surat permohonan rasmi daripada Perunding Jurutera (M&E)	LAIN_LAIN_SURAT RASMI M&E	1	
24.	Pelan Sanitari lengkap ditandatangani oleh Pemilik/ Pemaju & Perunding Jurutera M&E / Pelukis Pelan Berdaftar dan diperakui oleh perunding Jurutera M&E	LAIN_LAIN_PELAN SANITARI	1 (Linen)	
25.	Senarai Semak Pengesahan Penyediaan Kemudahan Akses Orang Kelainan Upaya (OKU), Majlis Bandaraya Subang Jaya (MBSJ)	LAIN_LAIN_OKU AKSES	1	
26.	1 Set Pelan Kemudahan Orang Kelainan Upaya (OKU)- jika berkaitan	LAIN_LAIN_PELAN OKU	1	
27.	Salinan Bil & Resit Bayaran kiraan Fi Proses Pelan dan Cagaran (dikemukakan semasa di kaunter)	LAIN_LAIN_SALIRAN BIL & RESIT	1	
28.	Laporan Pengiraan OTTV dan/atau RTTV bagi pematuhan kecekapan tenaga di bawah UUK 38A (UKBS 1984)	LAIN_LAIN_OOTV	1	
29.	Laporan Pengiraan IBS (Diperakukan oleh Jurutera Profesional untuk bangunan (Projek Swasta RM 50 juta ke atas yang berkadar dengan 50,000 meter persegi dengan jumlah 50 Skor IBS)	LAIN_LAIN_LAPORAN IBS	1	
30.	Salinan Bil dan Resit Cukai Pintu terkini atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran (sekiranya berlainan dengan nama pemilik harta, sila sertakan Salinan Borang I atau Borang J yang telah dicop terima oleh Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta MBSJ)	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN	1	
31.	Salinan Bil dan Resit Cukai Tanah terkini	RESIT_CUKAI_TANAH	1	

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN			
BIL	KETERANGAN	KUANTITI HARD COPY	ADA (✓) ATAU TIADA (X)
B) JABATAN PERANCANGAN BANDAR			
1.	Surat Permohonan Rasmi ke Jabatan Perancangan Bandar MBSJ	1	
2.	Salinan Pelan Kebenaran Merancang yang disahkan oleh Jabatan Perancangan Bandar MBSJ	1	
3.	Salinan Borang C1	1	
4.	Pelan Bangunan dalam skala Metric	1	
C) JABATAN KEJURUTERAAN			
1.	Surat Permohonan Rasmi ke Jabatan Kejuruteraan	1	
2.	Sesalanan surat kelulusan Kerja Tanah yang disahkan oleh Jabatan Kejuruteraan MBSSJ	1	
3.	Sesalanan surat kelulusan Pelan Jalan & Perparitan yang telah disahkan oleh Jabatan Kejuruteraan, MBSJ (dikecualikan bagi pembangunan rumah sesebuah / banglo yang mempunyai kemudahan infrastruktur)	1	
4.	Pelan Bangunan dalam skala Metric	1	
D) JABATAN PESURUHJAYA BANGUNAN (COB) – BAGI PEMBANGUNAN BERSTRATA*			
1.	Surat Permohonan Rasmi ke Jabatan COB	1	
2.	Pelan Cadangan Strata (Proposed Strata Plan) menunjukkan keperluan terperinci bagi Bangunan Strata (Perlu diwarnakan seperti berikut:- Merah : Petak / Parcel Kuning : Harta Bersama / Common Property Biru : Petak Aksesori / Accessory Parcel <i>*disediakan oleh Arkitek bertauliah.</i>	1	
3.	Pelan Bangunan dalam skala Metric	1	
4.	Salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang - (Borang C1) dan pelan yang telah disahkan.	1	

AGENCI / JABATAN TEKNIKAL LUARAN

Pengarah,
Jabatan Bomba & Penyelamat, Malaysia,
No. 3 Persiaran Tebar Layar,
Bukit Jelutong, Seksyen U8,
40150 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.

Jabatan Bomba & Penyelamat, Malaysia, Pejabat Zon 2
Selangor
Jalan Penchala, PJS 4,
Balai Bomba & Penyelamat Jalan Penchala,
46050 Petaling Jaya.
Selangor Darul Ehsan.



SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN UNTUK JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA

BIL	DOKUMEN	BILANGAN SET	SEMAKAN KAUNTER
SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN PELAN ARKITEKTURAL			
1	Surat Permohonan Rasmi	1	
2	Pelan Arkitektural Lengkap	3	
3	Pernyataan Tajuk Projek Dengan Jelas / Betul	-	
4	Pengiraan Beban Mengikut UBBL 1984	1	
5	Skala Pelan Hendaklah 1:100 Atau 1:200 (Skala Lain Dengan Kebenaran)	-	
6	Pengiraan Isipadu Bangunan Bagi Penentuan Akses Perkakasan Bomba	1	
7	Menunjukkan Dan Mengadakan Akses Perkakas Bomba Mengikut UBBL 1984 (Diwarnakan Kuning)	-	
8	Mencatatkan Kedudukan Pili Bomba Jarak Tidak Lebih Daripada 90m (Antara Satu Pili Bomba Dengan Yang Lain) Dan Diwarnakan Merah.	-	
9	Mengemukakan Pengiraan Hitungan Had Yang Dibenarkan Bagi Kawasan Tak Terlindung (Jadual Ke 6 UBBL 1984)	1	
10	Pelan Arkitektural Perubahan/Tambahan Struktur Di Warnakan Merah	-	
11	Pelan Arkitektural Struktur Diruntuhkan (Jika Ada) Diwarnakan Biru	-	
12	Perakuan, Tanggungjawab Dan Cop Rasmi ' Orang yang Berkelayakan ' Di Setiap Helaian Pelan Arkitektural	-	
13	Mencatitkan ' Senarai Syor-Syor Kebombaan ' Di Muka Hadapan Setiap Set Pelan Arkitektural.	-	
14	Keperluan Kehendak-Kehendak Menentang Dan Mencegah Kebakaran Aktif Dan Pasif Mengikut UBBL 1984 Hendaklah Diwarnakan Merah	-	

Tandatangan :

Nama Pemohon :

Nama Syarikat :

No Telefon :



SEMAKAN JBPM – DITERIMA / TOLAK *

ULASAN :



PEGAWAI PENERIMA :

TARIKH :

* Potong Yang Tidak Berkaitan