UNDANG – UNDANG KECIL

CETAKAN SEMULA

UNDANG - UNDANG KECIL (MENGKOMPAUN KESALAHAN-KESALAHAN) (MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA) KERAJAAN TEMPATAN 2005

Mengandungi segala pindaan hingga 10 Disember 2020.

DITERBITKAN OLEH
JABATAN UNDANG-UNDANG
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
2021

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976

UNDANG - UNDANG KECIL (MENGKOMPAUN KESALAHAN-KESALAHAN) (MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA) KERAJAAN TEMPATAN 2005

SUSUNAN UNDANG-UNDANG KECIL

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Undang - undang kecil

1. Tajuk ringkas dan permulaan kuat kuasa
2. Pemakaian
3. Tafsiran

BAHAGIAN II

KOMPAUN DAN PEMBAYARAN

4. Pengkompaunan kesalahan
5. Wang yang dikehendaki dipungut dan cara pembayaran.

BAHAGIAN III

AM

6. Pemansuhan dan peruntukan peralihan

JADUAL

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976

UNDANG - UNDANG KECIL (MENGKOMPAUN KESALAHAN-KESALAHAN) (MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA) KERAJAAN TEMPATAN 2005

PADA menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh Seksyen 102 Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*], Majlis Bandaraya Subang Jaya dengan ini membuat, dan menurut Seksyen 103 Akta tersebut, Pihak Berkuasa Negeri mengesahkan undang-undang kecil yang berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Tajuk ringkas dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Undang-Undang Kecil ini bolehlah dinamakan **Undang-Undang Kecil (Mengkompaun Kesalahan-Kesalahan) (Majlis Bandaraya Subang Jaya) Kerajaan Tempatan 2005.**

(2) Undang-Undang Kecil ini hendaklah mula berkuat kuasa pada 1 Januari 2006.

Pemakaian

2. Undang-Undang Kecil ini hendaklah dipakai bagi kawasan Majlis Bandaraya Subang Jaya.

Tafsiran

3. Dalam Undang-Undang Kecil ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain –

"Majlis" ertinya Majlis Bandaraya Subang Jaya.

BAHAGIAN II

KOMPAUN DAN PEMBAYARAN

Pengkompaunan kesalahan

4. (1) Kesalahan yang dilakukan di bawah seksyen-seksyen 69, 70, 74, 75, 76, 78, 82(5), 107, 109, 140(2)(a), 160 dan 161 Akta dan kesalahan di bawah mana-mana Undang-Undang Kecil yang dibuat di bawahnya adalah kesalahan boleh dikompaun.

(2) Datuk Bandar, Setiausaha, Pegawai Undang-Undang atau Penolong Pegawai Undang-Undang Majlis boleh mengkompaunkan mana-mana kesalahan di bawah perenggan (1) dengan membuat suatu tawaran bertulis kepada orang yang disyaki telah melakukan kesalahan itu untuk mengkompaunkan kesalahan itu apabila dibayar kepada Majlis sejumlah wang bagi kesalahan dalam tempoh yang dinyatakan dalam tawaran itu.

(3) Sesuatu tawaran di bawah perenggan (2) boleh dibuat pada bila-bila masa selepas kesalahan itu dilakukan tetapi sebelum apa-apa pendakwaan baginya dimulakan, dan jika jumlah yang dinyatakan dalam tawaran itu tidak dibayar dalam tempoh yang dinyatakan dalam tawaran itu atau dalam apa-apa tempoh lanjutan sebagaimana yang dibenarkan oleh Datuk Bandar atau Setiausaha, Pegawai Undang-Undang atau Penolong Pegawai Undang-Undang Majlis, pendakwaan terhadap kesalahan itu boleh dimulakan pada bila-bila masa selepas itu terhadap orang yang kepadanya tawaran itu telah dibuat.

(4) Jika suatu kesalahan telah dikompaunkan di bawah perenggan (2), tiada pendakwaan boleh dimulakan selepas itu berkenaan dengan kesalahan itu terhadap orang yang kepadanya tawaran untuk mengkompaun telah dibuat dan apa-apa benda yang disita berkaitan dengan kesalahan itu hendaklah dilepaskan, tertakluk kepada apa-apa terma dan syarat yang ditetapkan.

Wang yang dikehendaki dipungut dan cara pembayaran

5. (1) Tertakluk kepada perenggan (2) jumlah wang yang boleh dikutip oleh Majlis bagi mengkompaun sebarang kesalahan tersebut tidak boleh melebihi satu ribu ringgit.

(2) Bagi kesalahan-kesalahan di bawah seksyen 107 dan 109 Akta, jumlah wang yang boleh dikutip oleh Majlis bagi mengkompaun kesalahan-kesalahan yang tidak lebih daripada lima ratus ringgit.

(3) Segala wang pembayaran kompaun hendaklah dibayar dengan wang tunai atau kiriman wang, wang pos, pesanan juruwang, pesanan bank, atau bank draf yang dibuat untuk dibayar kepada Datuk Bandar, Majlis Bandaraya Subang Jaya dan dipalang "Akaun Penerima Sahaja". Pembayaran juga boleh dibuat melalui apa-apa cara lain yang ditetapkan oleh Majlis dari semasa ke semasa.

(4) Pembayaran boleh diserahkan di pejabat Majlis atau di mana-mana pejabat cawangan yang ditetapkan oleh Majlis, tetapi jika bayaran dibuat melalui pos, ianya hendaklah dialamatkan kepada Datuk Bandar, Majlis Bandaraya Subang Jaya.

(5) Tiap-tiap bayaran yang diterima hendaklah dimasukkan sebagai wang hasil Majlis Bandaraya Subang Jaya dan suatu resit rasmi hendaklah dikeluarkan kepada orang yang telah diberikan tawaran mengkompaun itu.

(6) Tawaran untuk mengkompaun sebarang kesalahan tersebut dan penerimaan tawaran akan dibuat dengan Borang di dalam Jadual.

BAHAGIAN III

AM

Pemansuhan dan peruntukan peralihan

6. (1) Undang-Undang Kecil (Mengkompaun Kesalahan-Kesalahan) (Majlis Daerah Petaling) Kerajaan Tempatan 1983 [*Sel. P.U. 23/1984*] adalah dimansuhkan.

(2) Apa-apa notis, perintah, kompaun, lesen atau dokumen yang dibuat atau dikeluarkan di bawah Undang-Undang Kecil yang dibatalkan hendaklah disifatkan telah dibuat atau dikeluarkan di bawah Undang-Undang Kecil ini, dan hendaklah terus berkuat kuasa sehingga dibatalkan.

JADUAL

UNDANG-UNDANG KECIL MENGKOMPAUN KESALAHAN-KESALAHAN (MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA) KERAJAAN TEMPATAN 2005

BORANG
(Undang-Undang Kecil 5)

TAWARAN MENGKOMPAUN SUATU KESALAHAN

Kepada
………………………………………
……………………………………….
……………………………………….

Tuan/Puan,

Rujukan………………………………………………………………………………

Menurut maklumat / aduan yang diterima, saya berpendapat bahawa tuan / puan telah melakukan kesalahan yang berikut:
Peruntukan undang-undang berkaitan………………………………………………………………………..
Tarikh…………………………. Waktu ……………………….........
Tempat……………………………………..……………………………………….
…………
Butir-butir kesalahan
……………………………………………………………………………………………
…………

(2) Tuan/puan adalah dengan ini dimaklumkan bahawa menurut kuasa yang diberi kepada saya oleh Undang-Undang Kecil (Mengkompaun Kesalahan-Kesalahan) (Majlis Bandaraya Subang Jaya) Kerajaan Tempatan 2005, saya bersedia dan dengan ini menawarkan untuk mengkompaun kesalahan itu dengan bayaran wang sebanyak RM……………………………………………………………………………….

Jika tawaran ini diterima, pembayaran mestilah dibuat dengan wang tunai atau dengan kiriman wang, wang pos, pesanan juruwang, pesanan bank, atau bank draf yang dibuat untuk dibayar kepada Datuk Bandar Majlis Bandaraya Subang Jaya dan dipalang "Akaun Penerima Sahaja" atau boleh diserahkan dengan sendiri ke alamat yang berikut………………………………………………………..……………….
……………………………………………………………………………………………
…………
Pembayaran melalui pos mestilah dialamatkan kepada Datuk Bandar Majlis Bandaraya Subang Jaya. Suatu resit rasmi akan dikeluarkan apabila kompaun dibayar. Pembayaran juga boleh dibuat melalui apa-apa cara lain yang ditetapkan oleh Majlis dari semasa ke semasa.

(3) Tawaran ini akan habis tempoh pada…………………. . Jika pembayaran penuh jumlah wang yang dinyatakan di atas diterima pada atau sebelum penutupan urusan pada tarikh tersebut, tiada apa-apa langkah perbicaraan selanjutnya akan diambil terhadap tuan/puan berhubung dengan kesalahan itu. Jika tidak, pendakwaan akan dijalankan tanpa notis selanjutnya.

Bertarikh …………………..……………….

*…………………………………

*(Untuk ditandatangani oleh orang yang diberi kuasa mengkompaun dan nama serta nama jawatannya mestilah dinyatakan di bawah tandatangan)

MENERIMA TAWARAN MENGKOMPAUN

Kepada :

Datuk Bandar,
Majlis Bandaraya Subang Jaya
Selangor Darul Ehsan.

Saya merujuk kepada tawaran mengkompaun suatu kesalahan di bawah rujukan ………………………. dan bertarikh……………………… Saya terima tawaran itu dan sertakan bersama sama ini wang tunai/kiriman wang pos/pesanan juruwang/pesanan bank/bank draf bank No……………………….. bagi sebanyak RM …………………….. (Ringgit Malaysia ……………………………………………….) bagi menjelaskan bayaran kompaun ini.

Tandatangan: …………………………………………..
Nama (Huruf Besar): ………..…………………………
No. Kad Pengenalan: ………………………………….
Alamat: …….………………………………………….
Tarikh: …………………………………………………

Dibuat oleh Majlis Perbandaran Subang Jaya dalam mesyuaratnya pada 30 Disember 2012.

(MPSJ/JUU/100-1/2; P.U. Sel. Am 0068/2012)

DATO' ASMAWI BIN KASBI
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Subang Jaya