

Ruj. Fail : MBSJ.KP.100-6/1/1 Jld.8 ()

**MINIT MESYUARAT PENUH
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
BIL. 8 TAHUN 2026**

Tarikh : **26 Ogos 2026 (Khamis)**
13 Rabiulawal 1448

Masa : **10.00 pagi - 11.45 pagi**

Tempat : **Bilik Mesyuarat Kenanga, Aras 2**
Bangunan MBSJ

Kehadiran : **Seperti di Lampiran A**

1.0 BACAAN DOA

Mesyuarat dimulakan dengan bacaan doa oleh Encik Syed Fadleindra bin Syed Alias, Pengacara Majlis.

2.0 TAYANGAN PROGRAM MAJLIS BULAN OGOS 2026

Tayangan video sorotan program dan aktiviti sepanjang bulan Ogos 2026 dipaparkan kepada ahli mesyuarat.

3.0 PERUTUSAN DATUK BANDAR

Datuk Bandar memulakan mesyuarat dengan mengucapkan salam kepada semua yang hadir dan memaklumkan bahawa mesyuarat kali ini merupakan Mesyuarat Penuh Majlis Bandaraya Subang Jaya yang kelapan bagi tahun 2026. Seterusnya pemakluman mengenai perkara seperti yang berikut :

- i) Datuk Bandar berkongsi amanat daripada YAB Dato' Menteri Besar Selangor berkenaan Rancangan Selangor Kedua (RS-2) yang telah dibentangkan dalam Sidang Dewan Negeri Selangor pada 31 Julai 2026.

RS-2 hadir sebagai kesinambungan kepada kejayaan Rancangan Selangor Pertama (RS-1), dengan membawa satu aspirasi yang jelas, iaitu menjadikan Selangor sebagai Negeri Model ASEAN bagi Pertumbuhan Saksama dan Kualiti Hidup untuk Semua Menjelang 2030. Aspirasi ini diterjemahkan melalui enam misi yang merangkumi ekonomi, pembangunan daerah, kesejahteraan, modal insan, kelestarian serta tadbir urus.

Selaras dengan aspirasi tersebut, MBSJ akan terus memperkukuh penyampaian perkhidmatan awam yang cekap, responsif dan berteraskan pendigitalan, di samping memperkasakan pembangunan bandar yang mampan serta meningkatkan kualiti hidup dan kesejahteraan masyarakat. MBSJ juga akan terus memberikan komitmen dalam menyokong sasaran Negeri

Selangor, khususnya ke arah pencapaian sekurang-kurangnya 95 peratus dalam Sistem Penarafan Bintang PBT dan 85 peratus perkongsian perkhidmatan kerajaan secara digital *end-to-end* menjelang 2030.

- ii) Datuk Bandar juga memaklumkan berkenaan Program Pemutihan Petak Pengecasan Kenderaan Elektrik (EVCB) di MBSJ yang dilaksanakan sehingga 31 Disember 2026. Sebanyak 226 petak pengecasan telah dikenal pasti di kawasan pentadbiran MBSJ yang masih belum diputihkan, dan daripada jumlah tersebut, hanya 18 petak telah mempunyai permit yang dikeluarkan oleh MBSJ.

Bagi menggalakkan Pengendali Stesen Pengecas (CPO) tampil mengemukakan permohonan dan mematuhi keperluan yang ditetapkan, MBSJ menawarkan kadar kompaun khas secara 'flat rate' sebanyak RM500 sepanjang tempoh pemutihan. Kadar ini merupakan satu bentuk kemudahan kepada CPO berbanding kadar kompaun maksimum sedia ada sehingga RM12,500.

Melalui inisiatif ini, MBSJ bukan sahaja memberikan ruang dan peluang kepada CPO untuk melengkapkan proses pemutihan, malah memastikan semua petak pengecasan yang disediakan mematuhi aspek perundangan, keselamatan, perancangan dan teknikal yang ditetapkan.

Bagi memudahkan proses permohonan, Kebenaran Merancang (KM) dikecualikan bagi EVCB yang ditempatkan di bangunan sedia ada yang telah mempunyai CCC/CFO, tertakluk kepada syarat dan

ketetapan yang berkuat kuasa. CPO boleh mengemukakan permohonan melalui tiga kategori utama, iaitu

i. Permohonan Bangunan (Tambahan/Ubahsuai)

Bagi pemasangan EVCB yang melibatkan struktur tambahan atau ubah suai di atas tanah bangunan sedia ada milik syarikat atau persendirian.

ii. Permit Sementara

Bagi pemasangan EVCB di atas tanah rizab kerajaan, termasuk rizab jalan atau tanah kerajaan.

iii. Permit Sementara Kerja-Kerja Kecil

Bagi pemasangan struktur EVCB sahaja di atas tanah bangunan sedia ada milik syarikat atau persendirian.

Semua Operator Petak Pengecas (CPO) yang masih belum memutihkan petak pengecasan masing-masing diseru agar mengambil peluang dengan mengemukakan permohonan kepada MBSJ sebelum 31 Disember 2026. Kegagalan berbuat demikian boleh menyebabkan tindakan penguatkuasaan diambil, termasuk kompaun maksimum sehingga RM12,500, pemotongan bekalan elektrik ke petak pengecasan serta tindakan sitaan atau arahan meroboh dan mengalihkan struktur.

- iii) Seterusnya Datuk Bandar memaklumkan mengenai Mesyuarat Jawatankuasa Siasatan Tempatan dan Pendengaran (JKSTP) bagi menilai dan membuat pengesyoran terhadap bantahan, cadangan serta pandangan awam berkaitan Draf Rancangan Tempatan Subang Jaya 2035 (Pengubahan 1).

Sepanjang tempoh publisiti dan penyertaan awam dari 1 Disember 2025 hingga 28 Februari 2026, MBSJ telah menerima sebanyak 12,452 borang bantahan dan cadangan, dengan 8,169 pembantah memilih untuk menghadiri sesi pendengaran.

Sebanyak enam siri mesyuarat JKSTP telah diadakan bermula 16 Julai sehingga 20 Ogos 2026, melibatkan pembentangan 187 permohonan, bantahan dan cadangan serta kehadiran 140 pembantah. Proses ini penting bagi memastikan pandangan masyarakat diambil kira sebelum Draf RTSJ 2035 (P1) melalui peringkat pertimbangan dan kelulusan selanjutnya, termasuk Mesyuarat MBSJ, Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan Negeri dan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN).

- iv) Seterusnya pemakluman berkenaan MBSJ terus memperkukuh pendigitalan penyampaian perkhidmatan dengan memperluas fungsi WhatsApp Biz MBSJ melalui kemudahan pembayaran Cukai Taksiran yang mula digunakan pada 23 Julai 2026.

Melalui kemudahan ini, pemilik harta boleh menyemak bil, membuat bayaran melalui FPX, menyemak status pembayaran secara masa nyata serta menerima resit rasmi melalui e-mel tanpa perlu hadir ke kaunter. Perkhidmatan ini boleh digunakan 24 jam sehari, 7 hari seminggu.

Untuk menggunakan perkhidmatan ini, pelanggan hanya perlu menghantar mesej "HELLO MBSJ" ke WhatsApp Biz MBSJ di talian 03-8026 3100, memilih menu Urus Niaga Cukai Taksiran,

memasukkan nombor akaun dan melengkapkan pembayaran melalui FPX.

Kemudahan pembayaran bagi Kompaun Trafik, Kompaun Pelbagai, Sewaan dan Bil Air Majlis, termasuk pembayaran menggunakan e-wallet, pula dijangka tersedia mulai September 2026.

Semua pemilik harta diseru agar mengambil kesempatan daripada kemudahan digital ini dan menjelaskan Cukai Taksiran Penggal 2 sebelum 1 September 2026 bagi mengelakkan caj bayaran lewat serta tindakan penguatkuasaan. Inisiatif ini merupakan sebahagian daripada komitmen MBSJ untuk menyediakan perkhidmatan yang lebih mudah, pantas, cekap dan mesra pelanggan

- v) Seterusnya, Datuk Bandar menjelaskan bahawa MBSJ turut terlibat sebagai rakan strategik sempena penganjuran Malaysia Agriculture, Horticulture and Agrotourism Exhibition (MAHA) Tahun 2026 iaitu Pameran Pertanian, Hortikultur dan Agro Pelancongan Malaysia yang merupakan antara pameran pertanian terbesar di Malaysia. MAHA 2026 akan berlangsung pada 28 Ogos hingga 6 September 2026 di Taman Ekspo Pertanian Malaysia (MAEPS) Serdang, Selangor.

Dalam penglibatan ini, Jabatan Landskap MBSJ turut menyokong penyediaan dan penglibatan dalam Laman Agro-Food Florikultur, Magica Garden, yang menetengahkan elemen florikultur dan

landskap. Majlis perasmian laman tersebut dijadualkan pada 30 Ogos 2026 di MAEPS Serdang.

Penglibatan MBSJ dalam MAHA 2026 merupakan satu platform untuk mengetengahkan imej Subang Jaya sebagai bandar raya hijau, mampan dan berdaya huni, di samping memberi peluang kepada Jabatan Landskap meneroka pendekatan, inovasi dan trend terkini dalam bidang landskap dan florikultur yang boleh diterapkan dalam pembangunan landskap MBSJ pada masa hadapan

- vi) Seterusnya, MBSJ telah menganjurkan Program Sosial Bandar Selamat 2026: Ke Arah Komuniti Mampan, Bandaraya Selamat Siri 4/2026 pada 12 Ogos 2026 di SMK Seri Serdang, dengan kerjasama pihak sekolah, IPD Serdang dan AADK Daerah Petaling.

Program ini merupakan siri keempat dan penutup bagi pelaksanaan Program Bandar Selamat 2.0 Tahun 2026, dengan penglibatan pelajar sekolah melalui sesi kesedaran berkaitan kesihatan mental, pencegahan jenayah, undang-undang, penyalahgunaan dadah serta keselamatan dan alam sekitar. Selain program kesedaran, MBSJ turut memperkukuh keselamatan bandar melalui pelaksanaan projek fizikal di Jalan 18/8, Taman Sri Serdang dengan peruntukan PLANMalaysia berjumlah RM434,259.60.

vii) Seterusnya, pemakluman berkenaan program-program Majlis iaitu:

- Majlis Perasmian Pelancaran Pelan Tindakan Bandar Pintar Subang Jaya 2035

Majlis Bandaraya Subang Jaya (MBSJ) akan melancarkan secara rasmi Pelan Tindakan Bandar Pintar Subang Jaya 2035 pada 27 Ogos 2026 (Khamis) bertempat di Dewan Perdana, Mardhiyyah Hotel & Suites, Shah Alam. Majlis ini akan dirasmikan oleh YB Dr. Mohammad Fahmi bin Ngah, Exco Agama Islam dan Pembangunan Inovasi Negeri Selangor.

Sebagai sebahagian daripada program pelancaran, turut diadakan Forum Bandar Pintar bertajuk “Memacu Transformasi Digital” yang akan dikendalikan oleh Pengarah Korporat dan Pengurusan Strategik, dengan barisan panel terdiri daripada Timbalan Ketua Pengarah Perancangan PLANMalaysia, YB Exco Agama Islam dan Pembangunan Inovasi Negeri Selangor, Datuk Bandar MBSJ serta Ketua Whip Amanah. Para hadirin turut berpeluang mengikuti lawatan ke ruang pameran inisiatif digital MBSJ bersama rakan strategik industri.

Pelan Tindakan ini akan menjadi rujukan strategik utama MBSJ dalam merancang, meluluskan, melaksanakan dan memantau projek serta inisiatif bandar pintar bagi tempoh 2026 hingga 2035. Pelan ini juga mencerminkan komitmen MBSJ untuk memperkukuh transformasi digital, meningkatkan kecekapan penyampaian perkhidmatan serta mewujudkan persekitaran

bandar yang lebih pintar, berdaya huni dan responsif terhadap keperluan rakyat.

Pelancaran ini bukan sekadar memperkenalkan sebuah pelan, tetapi merupakan titik permulaan kepada satu perjalanan baharu MBSJ dalam membina Subang Jaya sebagai sebuah Bandar Pintar Berkonsepkan Madani.

- **Majlis Simbolik Penyerahan Nutrisi Selangor (Nutrisel) Peringkat MBSJ 2026**

MBSJ menyambut baik pelaksanaan Program Nutrisi Selangor (NUTRISEL) oleh Kerajaan Negeri Selangor yang bertujuan membantu meringankan beban keluarga pelajar daripada golongan B40 serta memastikan pelajar mendapat nutrisi yang mencukupi untuk menyokong pembelajaran.

Melalui program ini, seramai 7,213 pelajar daripada 78 buah sekolah di kawasan pentadbiran MBSJ menerima sarapan berkhasiat percuma dua kali seminggu daripada Ogos hingga Oktober 2026, khususnya pelajar daripada keluarga berpendapatan isi rumah di bawah RM2,000 yang tidak menerima manfaat bantuan Rancangan Makanan Tambahan (RMT).

Inisiatif ini mencerminkan keprihatinan Kerajaan Negeri dalam memastikan aspek pemakanan, pendidikan dan kesejahteraan generasi muda terus diberi perhatian.

Majlis Simbolik Penyerahan NUTRISEL Peringkat MBSJ akan diadakan pada 10 September 2026 di Sekolah Menengah Kebangsaan Puchong, yang akan disempurnakan oleh YBhg. Dato' Amirul Azizan bin Abd Rahim, Timbalan Setiausaha Kerajaan Negeri (Pengurusan).

■ **Kempen Kibar Jalur Gemilang MBSJ–Subang Parade**

Sempena Sambutan Bulan Kemerdekaan dan Hari Malaysia Peringkat MBSJ Tahun 2026 yang bertemakan "*Malaysia MADANI: Kesejahteraan Dinikmati*", MBSJ bersama Subang Parade menganjurkan Kempen Kibar Jalur Gemilang bagi menyemarakkan semangat patriotisme dan kecintaan terhadap negara.

Kempen ini menggalakkan orang ramai untuk mengibarkan Jalur Gemilang di kediaman masing-masing, di samping berpeluang menyertai cabutan bertuah dengan 30 hadiah menarik serta pertandingan 10 Rumah Paling Ceria dan Patriotik yang menilai kreativiti dan pematuhan terhadap protokol pengibaran Jalur Gemilang.

Kempen ini berlangsung sehingga 16 September 2026. Pengumuman pemenang bagi kategori Rumah Paling Ceria dan Patriotik serta Cabutan Bertuah akan dibuat melalui saluran media sosial rasmi MBSJ, manakala penyampaian hadiah kepada para pemenang akan diadakan pada 12 September 2026 di Subang Parade, bersempena dengan

Sambutan Bulan Kebangsaan dan Hari Malaysia Peringkat MBSJ Tahun 2026.

■ Simfoni Merdeka Subang Jaya 2026

Dalam menyemarakkan Sambutan Bulan Kemerdekaan dan Hari Malaysia 2026, MBSJ turut menganjurkan Simfoni Merdeka Subang Jaya 2026, iaitu pertandingan koir yang melibatkan sekolah rendah dan sekolah menengah di bawah Pejabat Pendidikan Daerah Petaling Perdana.

Pertandingan yang bertemakan “Sambutan Kemerdekaan dan Hari Malaysia” ini akan berlangsung pada 12 September 2026 di Subang Parade, sebagai platform untuk menyemai semangat patriotisme dan kecintaan terhadap negara dalam kalangan generasi muda melalui muzik dan persembahan koir.

- viii) Datuk Bandar mengucapkan Salam Maulidur Rasul 1448H. Bersempena dengan sambutan Maulidur Rasul 1448H pada 25 Ogos 2026, marilah bersama-sama menghayati sirah dan meneladani keperibadian junjungan besar Nabi Muhammad SAW yang membawa rahmat, kasih sayang dan keharmonian kepada seluruh umat manusia.

Nilai-nilai murni yang ditunjukkan oleh Baginda seperti amanah, integriti, kesabaran, keadilan dan keprihatinan wajar dijadikan panduan dalam kehidupan serta diterapkan dalam melaksanakan

tanggungjawab dan memberikan perkhidmatan terbaik kepada masyarakat.

- vi) Seterusnya, Datuk Bandar berkongsi berkenaan kes demam denggi. Sehingga Minggu Epidemiologi (ME) ke-32 tahun 2026. Majlis Bandaraya Subang Jaya telah merekodkan sebanyak 3,040 kes positif demam denggi, iaitu peningkatan sebanyak 27.52% berbanding 2,384 kes yang direkodkan bagi tempoh yang sama pada tahun 2025.

Pada ME ke-32 ini, terdapat empat (4) lokaliti hotspot yang telah dikenal pasti. Sehubungan itu, tindakan kawalan dan pencegahan terus dipergiatkan di kawasan yang dilaporkan kes demam denggi bagi membendung penularan penyakit tersebut, antaranya melalui Pemeriksaan Tempat Pembiakan (PTP), semburan larvasid (*larviciding*) dan pengasapan (*fogging*).

Selain itu, aktiviti pendidikan dan kesedaran berkaitan pencegahan demam denggi turut dilaksanakan di lokaliti-lokaliti berisiko dan berpotensi. Penduduk juga disarankan agar sentiasa mengambil langkah pencegahan dengan melaksanakan Kempen 10 Minit, gotong-royong serta pemeriksaan berkala bagi memusnahkan tempat-tempat yang berpotensi menjadi lokasi pembiakan nyamuk *Aedes*. Sekiranya mengalami gejala yang disyaki berkaitan demam denggi, penduduk dinasihatkan agar mendapatkan pemeriksaan dan rawatan di fasiliti kesihatan dengan segera

- ix) Datuk Bandar menyeru seluruh warga kerja MBSJ bersempena sambutan Hari Kebangsaan ke-69, marilah bersama-sama menghayati kembali makna kemerdekaan yang telah diwariskan kepada kita oleh generasi terdahulu. Kemerdekaan bukan sekadar bebas daripada penjajahan, tetapi merupakan amanah untuk kita terus mempertahankan keamanan, perpaduan dan keharmonian yang menjadi asas kekuatan negara.

Dengan tema “Malaysia MADANI: Kesejahteraan Dinikmati”, sambutan tahun ini mengingatkan kita bahawa kemajuan negara bukan sekadar diukur melalui pembangunan fizikal dan pertumbuhan ekonomi, tetapi turut dilihat melalui kesejahteraan rakyat, peluang yang saksama serta keharmonian masyarakat.

Dalam sebuah negara yang kaya dengan kepelbagaian kaum, agama dan budaya, perpaduan merupakan kekuatan utama yang perlu terus dipelihara. Justeru, semangat patriotisme perlu diterjemahkan melalui sikap saling menghormati, prihatin, bertanggungjawab dan bekerjasama dalam membina masyarakat yang lebih harmoni dan sejahtera.

Sebagai sebuah Pihak Berkuasa Tempatan, MBSJ turut mempunyai peranan penting dalam menerjemahkan semangat kemerdekaan melalui penyampaian perkhidmatan yang cekap, responsif dan berintegriti, di samping memastikan Subang Jaya terus berkembang sebagai sebuah bandar yang selamat, berdaya huni, mampan dan inklusif.

4.0 IKRAR PENGISYTIHARAN KEPENTINGAN

Setiausaha Mesyuarat membacakan Ikrar Pengisytiharan Kepentingan bagi pihak semua ahli mesyuarat, dan semua ahli mesyuarat bersetuju serta mengambil maklum.

5.0 PENGESAHAN MINIT MESYUARAT PENUH MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA BIL. 7/2026

Minit Mesyuarat Penuh Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 7/2026 bertarikh 21 Julai 2026 (Selasa) disahkan tanpa pindaan.

6.0 MAKLUM BALAS MESYUARAT PENUH MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA BIL. 7/2026

Maklum balas Mesyuarat Penuh Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 7/2026 bertarikh 21 Julai 2026 (Selasa) disahkan dengan tindakan yang berikut :

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
1.	Para 7.6 & m/surat 4	Puan Lee Jen Uyin / Puan Nursyaheera binti Abdul Ghafar	Pas Bulanan Parkir	Beliau memohon pertimbangan terhadap perkara-perkara berikut: i. Menangguhkan pelaksanaan penguatkuasaan

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
				sehingga urusan pengeluaran pas bulanan kepada penduduk diselesaikan; ii. Memperluas hebahan berhubung tarikh dan masa Program Hari Bertemu Pelanggan kepada penduduk sekitar melalui pemasangan banner di kawasan perumahan; dan iii. Mempertimbangkan supaya tarikh Program Hari Bertemu Pelanggan bagi Taman Sri Serdang dan Serdang Raya yang dijadualkan pada 10 Oktober 2026 diawalkan bagi memastikan isu dan aduan penduduk dapat

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
				ditangani dengan lebih segera. Maklum Balas Mesyuarat: Mesyuarat bersetuju supaya pelaksanaan penguatkuasaan ditangguhkan sehingga urusan pengeluaran pas bulanan kepada penduduk dilaksanakan. Mesyuarat turut bersetuju supaya tarikh Program Hari Bertemu Pelanggan bagi Taman Sri Serdang dan Serdang Raya diselaras semula dan diawalkan, manakala hebahan secara menyeluruh kepada penduduk sekitar melalui pemasangan banner hendaklah dilaksanakan bagi memastikan

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
				penyertaan penduduk dan keberkesanan program. Tindakan : Jabatan Perbendaharaan

7.0 PENGESAHAN KEPUTUSAN DAN LAPORAN MESYUARAT JAWATANKUASA

7.1 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC) Perancangan dan Pembangunan Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 14/2026 bertarikh 20 Julai 2026

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut.

7.2 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC) Perancangan dan Pembangunan Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 15/2026 bertarikh 5 Ogos 2026

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut.

7.3 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Kemasyarakatan Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 8/2026 bertarikh 5 Ogos 2026

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut dengan cadangan berikut :

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
1.	Para 8.1 & m/surat 9	Puan Lee Jen Uyin	Kertas Cadangan Waktu Operasi dan Kadar Sewa Kompleks Sukan Arena MBSJ, Puchong Selangor Darul Ehsan	Beliau memohon supaya kertas cadangan tersebut ditangguhkan buat sementara waktu dan dibentangkan semula dalam Mesyuarat Pre Council yang akan datang bagi mendapatkan pandangan dan perbincangan bersama Ahli Majlis. Maklum Balas Mesyuarat: Mesyuarat bersetuju supaya kertas cadangan kadar sewa Arena Puchong ditangguhkan

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
				dan dibentangkan semula dalam Mesyuarat Pre Council pada bulan September 2026 untuk perbincangan dan pertimbangan lanjut bersama Ahli Majlis. Tindakan : Jabatan Pembangunan Masyarakat
2.	Para 8.2 & m/surat 11	Encik Muhammad Fauzan bin Rosli	Kertas Cadangan Program Hari Kanak-Kanak MBSJ dengan Kerjasama YANIS Sempena Hari Kanak-Kanak Sedunia 2026	Beliau memohon penjelasan berhubung implikasi kewangan bagi pelaksanaan cadangan tersebut yang melibatkan kos sebanyak RM48,756.00. Beliau berpandangan bahawa kos berkenaan adalah agak tinggi dan mencadangkan supaya peluang kerjasama dengan agensi kerajaan

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
				serta NGO diteroka bagi mengoptimumkan kos pelaksanaan. Sehubungan itu, beliau memohon supaya kertas cadangan ini diteliti dan dibincangkan semula dalam Mesyuarat Teknikal Khas bagi mendapatkan kaedah pelaksanaan kos yang lebih efektif. Maklum Balas Mesyuarat: Mesyuarat bersetuju supaya kertas cadangan tersebut diteliti dan dibincangkan semula dalam Mesyuarat Teknikal Khas, termasuk aspek kos dan peluang kerjasama dengan agensi serta NGO bagi

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
				memastikan pelaksanaan kos yang lebih efektif. Tindakan : Jabatan Pembangunan Masyarakat

7.4 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Perkhidmatan dan Teknologi Maklumat Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 8/2026 bertarikh 6 Ogos 2026

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut.

7.5 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Infrastruktur, Pengangkutan dan Kemudahan Awam Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 8/2026 bertarikh 6 Ogos 2026

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut dengan cadangan berikut :

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
1.	Para 4.2 & m/surat 4	Encik Muhammad Fauzan bin Rosli	Kawalan Banjir	Beliau memohon pertimbangan Mesyuarat terhadap perkara-perkara berikut: i. Jabatan Kejuruteraan menyediakan <i>timeline</i> berhubung proses dan perancangan pembinaan saliran kawalan banjir di kawasan pentadbiran MBSJ; dan ii. Menganjurkan bengkel teknikal yang melibatkan semua Ahli Majlis bersama Jabatan Teknikal MBSJ bagi membincangkan dan membangunkan <i>blueprint</i> Pelan Induk Sistem Saliran MBSJ. Maklum Balas Mesyuarat: Mesyuarat bersetuju supaya Jabatan Kejuruteraan

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
				menyediakan taklimat terperinci berhubung proses dan perancangan pembinaan saliran kawalan banjir di kawasan MBSJ. Selain itu, cadangan penyediaan <i>blueprint</i> Pelan Induk Sistem Saliran MBSJ hendaklah diteliti berdasarkan pendekatan <i>outcome-based</i> dengan mengambil kira keberhasilan serta impak dari sudut kualitatif. Tindakan : Jabatan Kejuruteraan

7.6 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Kesihatan dan Kesejahteraan Bandar Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 8/2026 bertarikh 11 Ogos 2026

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut dengan cadangan berikut :

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
1.	Para 5.4 & m/surat 3	Puan Lee Jen Uyin	Laporan Jabatan Kesihatan bagi bulan Julai 2026	Beliau memohon supaya Mesyuarat Jawatankuasa Kecil Haiwan Terbiar diadakan bagi membincangkan isu-isu berkaitan haiwan terbiar, memandangkan mesyuarat tersebut masih belum dilaksanakan bagi tahun 2026. Maklum Balas Mesyuarat: Mesyuarat bersetuju supaya Mesyuarat Jawatankuasa Kecil Haiwan Terbiar diadakan bagi membincangkan isu-isu berkaitan serta mencari kaedah dan penyelesaian yang bersesuaian dalam menangani masalah haiwan terbiar. Tindakan : Jabatan Kesihatan

**7.7 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan Bandar
Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 8/2026 bertarikh 11 Ogos
2026**

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut.

**7.8 Laporan Mesyuarat Kewangan Majlis Bandaraya Subang Jaya
Bil. 8/2026 bertarikh 12 Ogos 2026**

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut dengan pindaan berikut :

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
1.	Para 2.0 & m/surat 2	Encik Muhammad Fauzan bin Rosli	Laporan Prestasi Pengurusan Tempat Letak Kereta Pintar (SIP) oleh Rangkaian Mesra Sdn. Bhd dan	Beliau memaklumkan bahawa terdapat beberapa teguran dan cadangan yang telah dikemukakan kepada pihak Selmax semasa mesyuarat berlangsung, namun perkara tersebut tidak direkodkan dalam minit mesyuarat. Sehubungan itu, beliau

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
			Selmax Sdn. Bhd.	memohon supaya minit mesyuarat berkenaan dipinda dengan memasukkan teguran dan cadangan tersebut. Maklum Balas Mesyuarat: Mesyuarat bersetuju supaya minit mesyuarat berkenaan dipinda dengan memasukkan segala teguran dan cadangan yang telah dikemukakan semasa mesyuarat untuk tujuan rekod dan tindakan selanjutnya. Tindakan : Jabatan Perbendaharaan

7.9 Laporan Mesyuarat Jawatankuasa Kawalan Perniagaan Majlis Bandaraya Subang Jaya Bil. 8/2026 bertarikh 13 Ogos 2026

Setelah meneliti dan berbincang, mesyuarat telah bersetuju menerima laporan dan keputusan yang terkandung dalam laporan tersebut dengan cadangan berikut :

Bil	Para & M/Surat	Ahli Majlis	Perkara	Cadangan
1.	Para 10.7 (iii) & m/surat 47	Puan Lee Jen Uyin	Sesi Temu duga Pasar Pagi dan Pasar Malam	Beliau memohon supaya sesi temu duga bagi pasar pagi dan pasar malam disegerakan bagi mengisi kekosongan tapak yang masih ada. Maklum Balas Mesyuarat: Mesyuarat bersetuju supaya sesi temu duga bagi pasar pagi dan pasar malam dilaksanakan pada bulan Oktober 2026 bagi tujuan pengisian kekosongan tapak yang tersedia. Tindakan : Jabatan Pelesenan

8.0 UCAPAN PENANGGUHAN

Ucapan penangguhan telah disampaikan oleh Encik Kamarul Hafiz bin Kamarudin, Ahli Majlis daripada Parti DAP.

9.0 PENUTUP

Datuk Bandar mengucapkan terima kasih dan mesyuarat ditangguhkan pada jam 11.45 pagi.

Tarikh Disediakan : 27 Ogos 2026

“KITASELANGOR MAJU BERSAMA”

“MALAYSIA MADANI”

“MESRA, CEKAP DAN BERINTEGRITI”

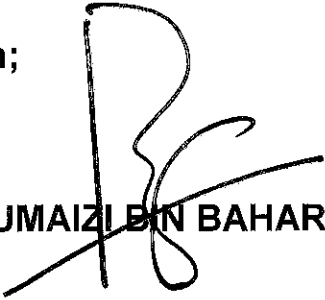
Disediakan oleh;


(HJ. MOHD ZULKURNAIN BIN CHE ALI), S.M.S, A.M.N

Timbalan Datuk Bandar

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

Disahkan oleh;


(DATO' HJ. RUMAIZI BIN BAHARIN @ MD DAUD), D.P.M.P

Datuk Bandar

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

LAMPIRAN

HADIR

1. YBhg. Dato' Haji Rumaizi bin Baharin @ Md. Daud, D.P.M.P. - Pengerusi
Datuk Bandar
2. YBrs. Tuan Haji Mohd Zulkurnain bin Che Ali, S.M.S., A.M.N. - Setiausaha
Timbalan Datuk Bandar Mesyuarat
3. Encik Ismail bin Salim, P.J.K.
Timbalan Setiausaha

HADIR (AHLI MAJLIS)

4. Puan Lee Jen Uyin - Ahli
Mesyuarat
5. Encik Pravin a/l Murali - "
6. Encik Muhammad Fauzan bin Rosli - "
7. Encik Chia Yew Ken - "
8. Encik Thamilarusu a/l Sandayan - "
9. Puan Ng Seow Chen - "
10. Encik Kamarul Hafiz bin Kamarudin - "
11. Puan Suzanah Hanim Wong - "
12. Encik Tey Boon Kiat - "
13. Encik Muhammad Khairil bin Khalid - "

14.	Encik Chong Hoon Ming	-	"
15.	Puan Nursyaheera binti Abdul Ghafar	-	"
16.	Encik Christopher Elvin Joseph	-	"
17.	Encik Pang Hon Yuen	-	"
18.	Encik Tah Yap Keong	-	"
19.	Encik Ahmad Umar Khair bin Zainuddin	-	"
20.	Encik Zaihasri bin Jaafar	-	"
21.	Puan Gunasunthari a/p Kaniappan	-	"
22.	Encik Saidin bin Awang	-	"
23.	Encik Khairol Basri bin M.Arif	-	"
24.	Encik Zulfadzlee Shah bin Shahrudin	-	"

(PEGAWAI MBSJ)

25. Tuan Hj. Mohd Fadzil bin Mahat, A.M.N. A.M.S.
Pengarah, Jabatan Perbendaharaan
26. Tuan Ir. Dr. Hj Mohd Ariffuddin bin Kamari, A.M.S.
Pengarah, Jabatan Kejuruteraan
27. Encik Muhammad Zaki bin Yusoff
Pengarah, Jabatan Penguatkuasaan
28. Puan Hjh. Anita binti Abd Jalil, P.P.T.
Pengarah, Jabatan Undang-Undang

29. Encik Nor Azmi bin Hj. Mohd Rosli, P.P.T.
Pengarah, Jabatan Bangunan
30. Encik Muhammad Azli bin Miswan, A.M.S.
Pengarah, Jabatan Korporat dan Pengurusan Strategik
31. Puan Dr. Nik Zalina binti Megat Muda, CeIO.
Pengarah, Jabatan Pelesenan
32. Puan Dr. Nurnawwar binti Arpaaii
Pengarah, Jabatan Kesihatan
33. Tuan Sr. Nazarudin bin Mashtuki
Pengarah, Jabatan Kontrak dan Ukur Bahan
34. Encik Samzol bin Saat
Pengarah, Jabatan Teknologi Maklumat
35. Puan Norsilawati binti Mohamed Yatim
Pengarah, Jabatan Hasil
36. Puan Azlina binti Mat Salim
Pengarah, Jabatan Landskap
37. Puan Sarina binti Saad
Pengarah, Jabatan OSC
38. Puan Sr. Nornizam binti Mohd Jusoh
Pengarah, Jabatan COB
39. Puan Rubaizah binti Mohamed Noh
Timbalan Pengarah, Jabatan Pembangunan Masyarakat
40. Encik Sr. Mohd Faudzi bin Nazaruddin
Timbalan Pengarah, Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
41. Encik Mohd Reyza bin Mazlan
Timbalan Pengarah, Jabatan Khidmat Pengurusan

42. Puan Ts. Mazlina binti Mustafa
Penolong Pengarah Kanan, Jabatan Pengurusan Alam Sekitar
43. Puan TPr. Dr. Rohana binti Ramli
Penolong Pengarah Kanan, Jabatan Perancangan Bandar
44. Encik Mohd Fadil bin Alos
Penolong Pengarah, Unit Audit Dalam
45. Encik Mohd Herman bin Musanip
Penolong Pegawai Tadbir Kanan, Unit Integriti

URUS SETIA

46. Puan Mazura binti Mohamad
Penolong Pengarah, Jabatan Khidmat Pengurusan
47. Puan Juliana binti Jaafar
Penolong Pegawai Tadbir Kanan, Jabatan Khidmat Pengurusan
48. Encik Muhammad Zulfikar bin Jalaltheen
Pembantu Tadbir, Jabatan Khidmat Pengurusan

TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)

1. Encik Mehanatan a/l Embamurthi - Ahli Majlis
2. Tuan TPr. Hazman bin Mohd Mahayudin
Pengarah, Jabatan Perancangan Bandar
3. Puan Sr. Aida binti Omar, A. M. S., MRISM
Pengarah, Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta